

2023年度 法政大学市ヶ谷キャンパス 情報実習授業教育補助員(T・A)の募集について

この掲示は、市ヶ谷情報センターホームページ(<https://hic.ws.hosei.ac.jp/>)に掲載しています。
応募に必要な申請書・履歴書は、上記ホームページ内「お知らせ」からダウンロードしてください。

募集対象	大学院修士課程及び博士後期課程 2023年4月在籍(見込)者(本学学生及び他大学学生)
採用人数	約50名
勤務期間	下記授業期間の月～土曜日(授業が実施される祝日を含む、夏・冬季休暇期間及び大学祭を除く) 春学期:2023年4月7日(金)～2023年7月20日(木) 秋学期:2023年9月20日(水)～2024年1月20日(土) ※希望に応じ、①通年(春・秋学期)授業、②春学期授業、③秋学期授業より選択可。 但し募集は下記応募期間内のみの受付となります。
勤務時間	1時限～7時限の中で、予め割り当てられた授業を毎回担当 1時限 8:50～10:30、2時限 10:40～12:20、3時限 13:10～14:50、4時限 15:00～16:40、 5時限 16:50～18:30、6時限 18:35～20:15、7時限 20:20～22:00
勤務場所	法政大学市ヶ谷キャンパスボアソナード・タワー内情報実習室等 情報実習室内は入口に消毒液設置、各座席仕切りを設置し飛沫感染対策済。 (オンライン授業では、学外からリモート勤務になる場合があります)
業務内容	文系学部生対象の情報実習授業補助 ※対面もしくはオンライン授業(Zoom、Webex等) 1.教員の補助(授業内容の説明・質問対応・トラブル・シューティング、小論文・レポートの添削・採点(定期試験を除く)等) 2.授業準備等の付随業務
採用条件	1. 法政大学学則、総合情報センターの諸規則、及び情報倫理等を自ら遵守し、学生にも遵守するように指導できること。 2. 指導教員より了解を得ていることを前提とする(許可を得たメールのスクリーンショット添付)。 3. 担当の授業で使うPC、アプリ、プリンター、教材提示用装置(CAI)、プロジェクター、各種AV機器の操作に習熟し、トラブル・シューティングができること。 4. 担当の授業内容を理解でき、学生への説明、質問に回答できること。 ※授業で使用するソフトウェアは、応募書類「市ヶ谷キャンパス学部教員補助員(T・A)申請書(スキルシート)」を参照。
手当	1コマ(100分)4,200円(対面式授業の場合、定期区間外の交通費支給有)
応募要領	締切 2023年1月27日(金)午前10時(郵送の場合は27日必着) 提出書類 所定の履歴書、市ヶ谷キャンパス学部教員補助員(T・A)申請書(スキルシート) 提出場所(郵送) 〒102-8160 東京都千代田区富士見2-17-1 法政大学 総合情報センター事務部市ヶ谷事務課 T・A採用担当宛 (手渡し)市ヶ谷情報センター窓口(ボアソナード・タワー4階)または小金井情報センター窓口
面接	書類選考通過者に、Eメールにて詳細日程をご連絡いたします。 面接はオンライン形式での実施を予定しています。 <採用スケジュール> ① 書類選考 2023年1月30日(月)～2月10日(金) ② 書類選考通過連絡および面接日の確認 2023年2月20日(月) ③ 面接日 2023年2月21日(火)・2月22日(水)午前中 ④ 選考結果連絡 2023年2月28日(火)～3月3日(金) ⑤ 勤務日程確認期間 2023年3月10日(金)迄 ⑥ T・A説明会 未定
問い合わせ	法政大学 市ヶ谷情報センター(市ヶ谷キャンパス ボアソナード・タワー4階) 電話:03-3264-9638 E-mail:ijoho@hosei.ac.jp